



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ

С.А. Колодяжный


2017 г.



Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

Воронеж 2017

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.05 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ	


1 РАЗРАБОТАНО Научной библиотекой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ - директор Научной библиотеки
М.Н.Лесных

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом ректора ВГТУ
от 05.09.2017 № 376

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.05 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ	

1 Общие положения

1.1 Положение о методическом совете (далее – Положение) Научной библиотеки (далее - НБ) является документом, определяющим содержание работы методического совета как коллегиального совещательного органа при директоре НБ, осуществляющего координацию научно-методической, организационно-методической и научно-исследовательской работы всех структурных подразделений Научной библиотеки.

1.2 В своей деятельности методический совет руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ, рекомендациями федеральных и межрегиональных методических центров, перспективными и годовыми планами работы НБ, Положением о Научной Библиотеке и настоящим Положением.

1.3 Методический совет обсуждает документы, определяющие направления и содержание методической работы, проекты нормативно-регламентирующих документов (положений, норм и т.д.), программы повышения квалификации работников Научной библиотеки, научно-практических конференций, совещаний и др.

2 Основные задачи

2.1 Содействие руководству Научной библиотеки в выработке единого подхода к реализации принимаемых решений и наиболее эффективных путей их выполнения.

2.3 Обеспечение высокого качества библиотечно–библиографической и информационной деятельности НБ с целью содействия научному и образовательному процессам университета.


2.4 Координация и кооперация деятельности подразделений Научной библиотеки в решении важных и актуальных вопросов, стоящих перед НБ.

2.5 Совершенствование профессионального мастерства и повышение квалификации сотрудников НБ.

2.6 Совершенствование и улучшение планирования научно-методической работы НБ.

2.7 Изучение, обобщение и внедрение передового опыта библиотечной работы.

2.8 Содействие внедрению инновационных технологий в работу Научной библиотеки.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.05 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ	

3 Основные функции

3.1 Обеспечение методической работы Научной библиотеки. Разработка методических рекомендаций по оптимизации библиотечной деятельности и внедрение их в практику работы. На заседаниях методического совета обсуждаются:

3.1.1 Основные направления деятельности НБ, её отделов и Библиотеки филиала ВГТУ в г. Борисоглебске на основе методического мониторинга, предложения и рекомендации по совершенствованию работы НБ.

3.1.2 Перспективные и текущие планы работы Научной библиотеки в целом, а также её отделов.

3.1.3 Регламентирующая документация, положения, инструкции и другие документы по отдельным направлениям работы.

3.1.4 Проекты программ конференций, совещаний, семинаров, организуемых НБ; итоги конференций, совещаний, семинаров.

3.1.5 Пути совершенствования форм и методов библиотечного и информационно-библиографического обслуживания.

3.1.6 Отчеты руководителей отделов о ходе и выполнении планов работы.

3.1.7 Ход и итоги выполнения распоряжений дирекции НБ и решений, принятых на Совете администрации и методическом совете.

3.1.8 Отчеты о научных командировках.

3.1.9 Тезисы докладов, сообщений, лекций, подготовленных сотрудниками НБ для выступлений на конференциях, совещаниях, семинарах и т.д.

3.1.10 Оказание консультационно-методической помощи отделам и Библиотеке филиала ВГТУ в г. Борисоглебске.

4 Состав и структура

4.1 Методический совет формируется из числа наиболее квалифицированных работников Научной библиотеки. В его состав входят директор НБ, заместители директора НБ, заведующие отделами, главные специалисты.


4.2 Председателем методического совета является директор НБ. Директор формирует количественный и персональный состав методического совета.

4.3 В работе методического совета могут принимать участие сотрудники отделов, приглашаемые в соответствии с тематикой обсуждаемых вопросов.

4.4 Совещание считается правомочным, если в нем участвует не менее половины членов методического совета.

5 Права и обязанности

5.1 Методический совет имеет право:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.05 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ	

5.1.1 Принимать и утверждать методические решения по вопросам библиотечно-библиографической деятельности.

5.1.2 Обсуждать и анализировать планово-отчётную документацию.

5.1.3 Знакомиться с работой отделов Научной библиотеки.

5.1.4 Выделять из своего состава постоянные или временные комиссии для устранения недостатков и совершенствования работы НБ и в случае необходимости привлекать для работы в них других сотрудников.

5.2 Методический совет обязан:

5.2.1 Проводить заседания методического совета не реже 3 раз в год.

5.2.2 Осуществлять контроль за выполнением решений методического совета.

6 Организация работы

6.1 Заседания методического совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работы, являющимся составной частью годового плана работы Научной библиотеки.

6.2 Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов методический совет может создавать временные комиссии и инициативные группы из специалистов Научной библиотеки.

6.3 Для организации работы по подготовке заседаний и ведения документации назначается постоянный секретарь методического совета из числа членов совета.


6.4 На заседание методического совета могут приглашаться специалисты и эксперты по конкретным вопросам, которые принимают участие в дискуссии, пользуясь правом совещательного голоса, но при принятии решения в голосовании не участвуют.

6.5 Решения методического совета принимаются отдельно по каждому вопросу повестки дня. Проект решения готовит и вносит на рассмотрение методического совета докладчик предложенного к рассмотрению вопроса. Тексты докладов и проекты решений передаются в одном экземпляре секретарю методического совета для редакционного оформления.

6.6 Решения методического совета по всем вопросам научно-методической работы принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов методического совета и обязательны для исполнения работниками НБ. Особое мнение члена методического совета, не высказанное им публично на заседании, а сообщенное позднее, в протокол не вносится и не учитывается при принятии решений.

6.7 Решения методического совета являются для сотрудников НБ обязательными для исполнения.

6.8 Заседания методического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.05 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ	

6.9 Документация методического совета хранится в дирекции в соответствии с порядком делопроизводства.

7 Полномочия членов методического совета

7.1 Председатель методического совета:


- ведет заседания методического совета;
- контролирует работу методического совета в соответствии с настоящим Положением;
- организует работу по выполнению решений методического совета;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания методического совета;
- вносит в повестку дня заседания методического совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- утверждает проекты повесток заседаний методического совета;
- решает иные вопросы организации деятельности методического совета в соответствии с настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

7.2 Секретарь методического совета:

- ведет документацию, отражающую деятельность методического совета, оформляет протоколы заседаний и решения методического совета;
- приглашает членов методического совета на очередное заседание;
- контролирует своевременность подготовки запланированных докладов, сообщений и проектов решений, доводит решения методического совета до ответственных исполнителей.

7.3 Члены методического совета:

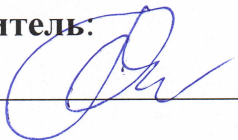
- выносят на обсуждение методического совета различные вопросы научно-методического характера, способствующие улучшению научной и методической работы в структурных подразделениях;
- получают необходимую информацию и документацию в структурных подразделениях в процессе изучения опыта их работы;
- посещают все заседания методического совета и принимают активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- выполняют поручения методического совета в установленные сроки;
- предварительно готовят свои предложения по повестке дня предстоящего заседания.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.05 - 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ	

Лист согласования

Ответственный исполнитель:

Директор НБ

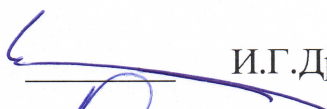


М.Н. Лесных

_____._____.2017

СОГЛАСОВАНО

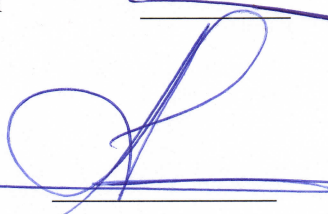
Проректор
по науке и инновациям



И.Г. Дроздов

_____._____.2017

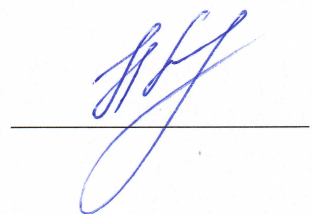
Первый проректор



С.В. Сафонов

_____._____.2017

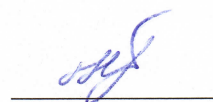
Начальник управления
стратегического
развития



Н.В. Рогова

_____._____.2017

Юрисконсульт
1 категории



Н.А. Прудникова

_____._____.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Лист регистрации изменений

Порядковый номер изменения	Раздел, пункт	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата приказа об изменении	Фамилия и инициалы, подпись лица, внесшего изменение	Дата внесения изменения